

Richiesta di autorizzazione all'uso di auto propria

(da allegare alla richiesta di missione)

Il/La sottoscritt... _____

dipendente dell'Opificio delle Pietre Dure con profilo professionale di _____

dovendosi recare in missione a : _____

nel/i giorno/i: _____

unitamente ai Sigg. _____

CHIEDE

di essere autorizzat__ all'uso dell'auto di proprietà di _____

targata _____ (1) per complessivi Km (Andata+Ritorno) _____

Visto l'art. 9 del "Regolamento interno concernente il rimborso spese di missioni all'interno e all'estero" del MiBACT (D.S.G. n. 168 del 18.7.2017)

(1) Allegare copia del libretto di circolazione e della polizza assicurativa del veicolo

DICHIARA

1. Che la missione è effettuata per lo svolgimento di attività ispettive di verifica e di controllo strettamente correlate ai compiti di tutela e salvaguardia del patrimonio culturale
2. Che l'autovettura di servizio è indisponibile perché, nella data indicata, è prenotata nell'apposita agenda da _____
3. Che la missione è urgente e indifferibile per i seguenti motivi _____
4. Che sussistono motivi di impossibilità/grave difficoltà per l'uso del mezzo pubblico e cioè
 - Località non servita/mal servita da mezzi pubblici
 - Presumibile durata della missione al di là dell'orario di servizio dei mezzi pubblici
 - Trasporto materiali di lavoro pericolosi e/o ingombranti sul mezzo pubblico
 - Altro _____

ATTESTA

Che non vi è altro modo di effettuare la missione in oggetto, e che trattasi di missione:

- Senza oneri per l'Amministrazione
- Con spese coperte dal budget relativo al proprio settore
- Con spese coperte dall'Opificio da fondi diversi

Data _____

Il richiedente _____

AUTORIZZAZIONE

Vista la richiesta, verificato che il veicolo è coperto da assicurazione ed ha effettuato la prevista revisione, valutati i motivi addotti, si Autorizza l'uso del mezzo privato come riportato al n. _____ del Registro Assicurazione mezzo proprio (Polizza Kasko) dell'Opificio

IL SOPRINTENDENTE